CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA
SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Attribuzione della quota di indennità di risultato per la performance individuale spettante per l'anno 2017 al Sig. Giovanni Gargotta, Responsabile del Servizio "Controllo della Performance" del Segretario Generale e titolare della relativa Posizione Organizzativa.

Raccolta Generale presso la Direzione Servizi Informatici

Proposta n. 1051 del 08/08/2018

Determinazione N. 1009 **del** 10/08/2018

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Determinazione del Segretario Generale n.192 dell'1 marzo 2016, con la quale, tra gli altri, è stata conferita la titolarità della posizione organizzativa, per il periodo di un anno, a far data 01/03/2016, al Sig. Giovanni Gargotta, Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile del Servizio "Controllo della Performance";

Vista la Determinazione del Segretario Generale n.139 del 23/02/2017, con la quale è stata prorogata la titolarità della posizione organizzativa del Servizio "Controllo della Performance" fino al 31/12/2017;

Visto l'obiettivo assegnato per l'anno 2017 al predetto dipendente, riguardante la verifica dei sistemi di valutazione e degli altri documenti del ciclo della performance, il miglioramento continuo delle modalità per l'attribuzione, il monitoraggio e la valutazione degli obiettivi, la verifica dei sistemi di rilevazione della qualità dei servizi erogati, lo sviluppo di programmi formativi per la conoscenza dei processi di cambiamento della P.A., il supporto operativo ed amministrativo al N.I.V., lo sviluppo e il miglioramento del controllo strategico e del progetto "Metropoli strategiche";

Considerato che il risultato atteso è stato pienamente raggiunto poiché lo stesso ha, nell'arco del 2017, sviluppato il Ciclo della Performance curando l'applicazione dei regolamenti ed intervenendo laddove i cambiamenti normativi ed organizzativi hanno reso necessario introdurre modifiche al sistema di valutazione della performance dei dirigenti e del personale di comparto.
L'attività formativa per il personale dipendente è stata realizzata in gran parte in house e aderendo ai momenti formativi proposti gratuitamente da organismi di assistenza agli enti locali.
Si è provveduto all'aggiornamento dell'elenco dei servizi per i quali sono stati definiti gli standard di qualità con l'individuazione di ulteriori servizi (portati da 9 a 18), approvato con Decreto Sindacale n.117 del 20/04/2017.

E' stato predisposto il documento "Indirizzi strategici preordinati alla redazione del Documento Unico di Programmazione 2017/19 ed è stato curato l'elaborazione del rapporto sullo stato di attuazione della programmazione strategica per l'anno 2016.
E' stata curata l'elaborazione del Piano delle Performance 2017/2019 e del Piano degli Obiettivi 2017, approvati prima in via provvisoria e successivamente in via definitiva nonche la Relazione sulla Performance 2016.
Per la realizzazione del progetto "Metropoli Strategiche" sono state predisposte le proposta di sperimentazione – project work per le tre aree tematiche previste dal progetto, con obiettivi, fabbisogni degli interventi, coerenza con lo stesso, stime di tempi e di risorse umane e strumentali ed è stata curata la procedura che ha portato all'approvazione e stipula dell'Accordo di Collaborazione fra l'ANCI e l'Ente.

Visto il Sistema permanente di valutazione Area del personale non dirigenziale, approvato con deliberazione n.151/CG del 31/12/2013, modificato con Decreto Sindacale n. 207 del 29 Dicembre 2016;

Vista la scheda V3 di valutazione finale riferita al periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017, compilata dall'Istruttore Direttivo in oggetto;

Preso atto che il grado di raggiungimento dell'obiettivo è del 100% e che la valutazione del sottoscritto Segretario Generale corrisponde ad una quota pari al 100% da applicarsi all'indennità di risultato;

Ritenuto, pertanto, che ricorrono tutte le condizioni previste dagli artt. 8, 9, e 10 del CCNL del 31/03/1999, nonché le previsioni di cui all'art. 9 del CCDI 2016 – Parte normativa , per procedere alla liquidazione dell'indennità di risultato della performance individuale in favore del Sig. Giovanni Gargotta per il periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;

Rilevato che la spesa trova copertura nel fondo "risorse decentrate personale area non dirigenziale" relativo all'anno 2017;

Riscontrata la regolarità della liquidazione;

Visto il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi di questa Provincia Regionale;
Visto il Regolamento di Contabilità dell'Ente;
Visto il Regolamento dell'Area delle Posizioni Organizzative di questo Ente;
Visto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo Anno 2017 per il personale di Area non dirigenziale di questo Ente;
Visto lo Statuto Provinciale;

D E T E R M I N A

1)- Attribuire - per quanto espresso in narrativa e che qui deve intendersi integralmente riportato – al Sig. Giovanni Gargotta, Istruttore Direttivo Amministrativo Responsabile del Servizio "Controllo della Performance"; il 100% (centopercento) dell'indennità di risultato della performance individuale riferita alla posizione organizzativa in godimento per il periodo che va dall'1 gennaio 2017 al 31 dicembre 2017;
2)- Dare atto che la quota da applicare alla retribuzione di risultato deriva dalla percentuale prevista dall'art. 9 del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo – Parte normativa Anno 2016;

3)- Dare atto che la relativa spesa trova copertura finanziaria nel "Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane" relativo all'anno 2017;
4)- Dare atto che il presente provvedimento è esecutivo a norma di legge;
5)-Trasmettere copia della presente determinazione ai soggetti di cui all'art. 86 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché, per i successivi adempimenti di rispettiva competenza, alle Direzioni:

- "Affari generali, legali e del personale – Servizio Gestione giuridica del personale";
- "Affari finanziari e tributari – Servizio Gestione economica del personale".
- Al Servizio Controllo della performance;
- nonché al dipendente interessato.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Maria Angela Caponetti)

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con delibera n. 26/CC del 21/03/2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

Messina, 3 . 8 . 2018

IL SEGRETARIO GENERALE
(Avv. Maria Angela Caponetti)

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria
(art. 12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii., art. 55, 5°comma Legge 142/90)

Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni.

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. n. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa a valere sulle quote di Avanzo di Amministrazione vincolato anno 2017 destinato a finanziare il Fondo risorse decentrate 2017.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

2° DIR. SERVIZI FINANZIARI
UFFICIO IMPEGNI
VISTO/PRESO NOTA
Messina 10/08/2018 Il Funzionario

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. n. 78/2009.

Il Resp. del Servizio Il Segretario Generale Il Dirigente del Serv. Finanziario

IL DIRIGENTE F. F.
Dott. Massimo Ranieri